

1. Preàmbul

L'Ajuntament de Granollers inicia els Pressupostos Participatius, un procés participatiu innovador, vinculat al pressupost municipal mitjançant el qual la ciutadania proposarà i decidirà a què van destinats una part dels recursos públics.

Amb el Pressupost Participatiu es vol promoure la implicació de la ciutadania en els afers públics i afavorir la inclusió i la cohesió social. L'Ajuntament fa una aposta per la transparència, la participació i la col·laboració entre el consistori i la ciutadania.

Els principals objectius dels Pressupostos Participatius són:

- **Implicar la ciutadania** en la presa de decisions sobre el destí d'una part dels recursos públics
- **Garantir una participació inclusiva**, obrint diversos canals que permetin la participació de tota la ciutadania.
- **Generar major transparència i eficiència** en la gestió municipal
- **Conèixer les necessitats de la població** i afavorir el debat col·lectiu per prioritzar les actuacions.
- **Ajustar la despesa municipal** a les necessitats i prioritats de la ciutadania

2. Objecte de la Guia

Amb aquesta Guia es vol regular el procediment que cal seguir per portar a terme el Pressupost Participatiu de Granollers.

La Guia és un document obert, revisable anualment depenent dels encerts i dels errors del pressupost participatiu anterior.

Aquesta Guia tindrà vigència des de la seva aprovació per Ple Municipal i fins a l'aprovació de la següent Guia de Pressupostos Participatius.

3. Projectes

3.1. Dotació pressupostària

L'Ajuntament preveu reservar una partida de 500.000 euros del capítol d'inversions del pressupost municipal del 2018 i de 500.000 euros del capítol d'inversions del pressupost municipal de 2019. Per tant, en el procés participatiu actual es proposarà, debatrà i es decidirà sobre en què invertir **1 milió d'euros**.

S'estableix que els projectes presentats tinguin un **pressupost màxim de 150.000 euros cada un**.

Els projectes presentats poden ser **inversions** de qualsevol àmbit de competència municipal. La partida d'**inversions** permet fer accions globals que poden incidir en l'espai públic, l'urbanisme, els equipaments o la mobilitat.

Una inversió és allò que l'Ajuntament pot construir o adquirir i que la seva duració prevista és superior a un any. Els projectes a presentar per tant poden significar la construcció, adequació o reforma d'equipaments municipals, espais o infraestructures urbanes "durables".

Per tant, es consideren inversions:

- La creació de noves infraestructures o reposició de les existents (urbanització, mobiliari urbà, enllumenat, parcs, jardins i zones verdes, adequació de solars, fonts, remodelació de voreres o asfaltat, senyalística vial ...).
- La compra, construcció o reforma d'edificis i equipaments de titularitat municipal (escoles, centres cívics, instal·lacions esportives, biblioteques ...).
- L'adquisició o reposició de vehicles.
- L'adquisició d'aplicacions informàtiques i propietat intel·lectual.

En canvi, no es consideren inversions:

- Les despeses per a la contractació de personal.
- La prestació de serveis o realització d'activitats per part d'entitats sense ànim de lucre, empreses, cooperatives o autònoms. Entre d'altres, per exemple, l'organització d'esdeveniments (festes populars, jornades, fires, debats,...), les campanyes educatives o de sensibilització, les exposicions i intervencions urbanes artístiques o socials efímeres, les enquestes o estudis, o la dinamització de teixit associatiu, veïnal, educatiu, esportiu...
- El manteniment d'infraestructures i equipaments.
- La concessió de subvencions, ajuts o altres tipus d'assistència econòmica.
- La reforma d'espais o equipaments que no siguin de titularitat municipal.

3.2. Criteris de les propostes

Les propostes presentades han de complir amb les següents condicions:

1. Tenir un interès general i de gaudi per a tota la població, no només per a col·lectius específics .
2. Donar resposta a una necessitat o problemàtica específica.
3. Concretar la inversió a realitzar i ésser valorable econòmicament
4. Fer referència a temes de competència municipal i respectar el marc jurídic i legal existent.
5. No contradir els plans municipals aprovats.
6. Ser viables tècnicament.

7. Plantejar actuacions sostenibles, és a dir, que no comprometin les necessitats i les possibilitats de desenvolupament presents i futures.
8. No superar la quantitat econòmica assignada.
9. Ser considerada una inversió, amb principi i amb final.
10. No contemplar subvencions, ajuts o altres tipus d'assistència econòmica.

4. Òrgans del procés

Per a l'organització i seguiment del procés i dels projectes que es desprenguin del Pressupost Participatiu, es preveuen els següents òrgans:

- **Comissió Política.** Formada pels regidors que formen part de la Comissió informativa de l'Àrea de Govern i Economia. La seva funció serà vetllar pel funcionament adequat del procés i analitzar-ne l'execució trimestralment
- **Comissió Tècnica.** Formada per personal tècnic de les àrees de l'ajuntament relacionades amb les temàtiques de les propostes. És l'encarregada d'avaluar la viabilitat tècnica, jurídica i econòmica dels projectes presentats per la ciutadania a partir dels criteris definits. Aquesta comissió redactarà els informes tècnics i econòmics dels projectes seleccionats per a la votació. Segons les propostes que es traslladin a valoració, s'incorporarà personal tècnic d'altres àrees de l'ajuntament.
- **Comissió de Participació del Consell de Ciutat.** Té com a objectiu fer el seguiment del procés participatiu i controlar l'execució, per part de l'Ajuntament de Granollers, dels projectes seleccionats per la ciutadania.

5. Estructura del procés

El Pressupost Participatiu s'estructura en tres grans moments de participació ciutadana:

1. Presentació de propostes per part de la ciutadania
2. Valoració de les propostes
3. Votació de les propostes per part de la ciutadania

Es desenvolupa en les següents fases:

- Fase 1. Definició i presentació del procés de Pressupostos Participatius
- Fase 2. Presentació de propostes
- Fase 3. Validació i valoració tècnica de les propostes
- Fase 4. Presentació pública i votació dels projectes
- Fase 5. Avaluació dels resultats
- Fase 6. Execució dels projectes i seguiment

6. Desenvolupament del procés

Fase 1. Definició i presentació del procés de Pressupostos Participatius

Abans d'iniciar el procés de Pressupostos Participatius, la Comissió Política consensuarà la Guia dels Pressupostos Participatius que es presentarà a la Comissió de Participació del Consell de Ciutat, amb l'objectiu de desenvolupar el procés participatiu amb totes les garanties.

El procés participatiu per als Pressupostos Participatius de Granollers ha d'anar acompanyat d'una **campanya de comunicació** amb l'objectiu de fomentar la dinamització i la mobilització de la ciutadania i informar del calendari i dels diferents espais de participació. Una bona planificació de les accions de comunicació és imprescindible per garantir l'èxit del procés participatiu. Es dissenyarà una imatge i un eslògan per acompanyar les accions del procés participatiu.

En aquesta fase es presenta públicament el procés de Pressupostos Participatius i s'inicia la campanya informativa per explicar els seus objectius i els espais de participació ciutadana. La campanya informativa inclou: presentació a la Comissió de Participació del Consell de Ciutat, reunions informatives descentralitzades, díptic, cartells, anuncis i un espai web.

Fase 2. Presentació de propostes

En aquesta fase es desenvolupa el període de **recollida de propostes de la ciutadania** que tindrà una durada de **cinc setmanes**.

Qui pot presentar una proposta?

Totes les persones que viuen o treballen a Granollers independentment de la seva edat o nacionalitat. Les propostes es poden presentar de forma individual, en grup, amb una associació o col·lectiu, grup classe, família, etc.

On presentar la proposta?

Les persones hauran de presentar les propostes a través de la plana web www.granollers.cat/pressupostosparticipatius. Les propostes es publiquen directament a la plana web i són visibles a l'instant. El fet d'estar publicades a la web permet veure la similitud entre propostes.

Amb l'objectiu de facilitar l'entrada de propostes, s'habilitaran punts d'informació i assistència a diferents equipaments municipals (OAC i centres cívics).

Com presentar la proposta?

Les propostes hauran de contenir com a mínim els següents apartats:

- Nom de la persona o entitat
- Adreça de correu electrònic o telèfon
- Títol de la proposta
- Necessitat que es vol resoldre
- Col·lectiu beneficiari
- Descripció de l'actuació a realitzar
- Pressupost estimat (no obligatori)
- Ubicació (no obligatori).
- Categoria (mobilitat i seguretat vial, equipaments municipals, espais verds i paisatge urbà, espais d'oci i lleure, infraestructures, altres)
- Annexes on adjuntar fotografies, dibuixos, plànols o vídeos que millorin l'explicació.

L'Ajuntament proporcionarà una adreça de correu electrònic i un número de telèfon per aclarir dubtes i oferir assessorament en la presentació de propostes. S'organitzaran sessions d'acompanyament obertes a la ciutadania.

Fase 3. Validació i valoració tècnica de les propostes

En aquesta fase, es desenvolupen **dues accions**, una primera validació tècnica de les propostes i la valoració tècnica i econòmica de les propostes viables.

- D'una banda es farà una **primera validació tècnica** de totes les propostes presentades, observant que compleixin amb els criteris establerts. Si hi ha propostes repetides o molt similars s'unificaran en una de sola, la qual cosa s'informarà a les persones proposants. Aquesta valoració la farà la Comissió Tècnica.

Si es considera necessari, es podran convocar **sessions de treball amb les persones proposants** amb l'objectiu de debatre, re-elaborar i agrupar les propostes de manera consensuada. En aquestes sessions es preveu que hi assisteixi personal tècnic municipal relacionat amb els temes tractats per facilitar el treball.

Les propostes que plantegin millores per a la igualtat de gènere, la sostenibilitat, la convivència intergeneracional i intercultural comptaran amb un distintiu dins del llistat global de projectes viables i tindran un tractament especial en la votació (tal i com s'explica en la fase 4) amb l'objectiu de prioritzar els que promoguin valors cívics i socials, la millora de la cohesió i la convivència ciutadana. La Comissió Tècnica i la Comissió de Participació del Consell de Ciutat seran les encarregades d'assenyalar les propostes que compleixin els criteris anteriors.

- Una vegada s'hagin debatut, aclarit i re-elaborat les propostes viables, aquestes seran valorades pels serveis tècnics corresponents que emetran un **breu informe tècnic i un pressupost per a cada projecte**. D'aquesta manera transformaran les propostes que compleixin els requisits en projectes.

El llistat de propostes viables i no viables es publicarà a la web dels Pressupostos Participatius.

En paral·lel, s'elaborarà el **material comunicatiu** que permetrà donar a conèixer els projectes per a la votació final.

Les tasques realitzades, el material comunicatiu, els projectes que passaran a la fase de votació i, especialment, la selecció de projectes prioritaris, es presentarà a la Comissió de Participació del Consell de Ciutat.

Fase 4. Presentació pública i votació dels projectes

Aquesta fase consisteix d'una banda en la presentació pública dels projectes finalistes i d'altra banda en la votació dels projectes per part de la ciutadania.

Unes setmanes prèvies a la votació, es difondran els projectes i es faran sessions de presentació a la ciutadania on les persones/grups/entitats responsables dels projectes en faran una exposició amb el suport dels Serveis Tècnics municipals. L'objectiu d'aquestes sessions serà donar a conèixer els projectes a la ciutadania i donar arguments a la votació.

Qui pot votar?

Té dret a votar tota la ciutadania des dels 16 anys empadronada a Granollers.

Com i on es podrà votar?

La votació serà online mitjançant la plataforma tecnològica www.granollers.cat/pressupostosparticipatius on hi haurà els següents apartats: Nom i cognoms, DNI, correu electrònic, llistat dels projectes amb el seu import corresponent. Els projectes estaran organitzats per categories per facilitar la seva lectura.

S'establiran punts de votació assistit a l'OAC i centres cívics i es podrà habilitar un estand itinerant habilitat expressament per al procés de pressupostos participatius. La informació sobre els dies, horaris i ubicació de la urna de votacions s'ha de publicar, com a mínim, a la web municipal i a la plataforma de votació.

Cada ciutadà/ana podrà votar 5 projectes.

Els projectes que en qualsevol dels àmbits municipals plantegin millores per a la igualtat de gènere, la sostenibilitat o la convivència intergeneracional o intercultural

multiplicaran els vots rebuts per 1,5 amb l'objectiu de prioritzar els que promoguin valors cívics i socials, la millora de la cohesió i la convivència ciutadana.

Fase 5. Avaluació dels resultats

Al finalitzar el període de votació, els resultats es publicaran a la plana web i se'n farà difusió a través dels mitjans de comunicació. Els resultats es presentaran a la Comissió de Participació del Consell de Ciutat.

Amb l'objectiu d'avaluar el procés participatiu, s'habilitarà un qüestionari a la web per valorar les diferents fases dels pressupostos participatius.

En aquesta fase es redactarà una memòria i una avaluació del procés. Si es considera convenient s'incorporaran modificacions en la present Guia amb l'objectiu de millorar posteriors processos de Pressupostos Participatius.

Fase 6. Execució dels projectes i seguiment

L'Ajuntament es compromet a executar els projectes que hagin obtingut major puntuació fins a assolir l'import dotat econòmicament en els pressupostos del 2018 i del 2019 amb aquesta finalitat. L'Ajuntament decidirà el calendari d'execució dels projectes i la seva distribució entre els pressupostos de 2018 i de 2019.

Cal tenir en compte que l'execució dels projectes estarà condicionada pel període de tramitació administrativa corresponent. En cas de demora en l'execució dels projectes, s'informarà a la ciutadania.

La Comissió de Participació del Consell de Ciutat farà el seguiment dels projectes seleccionats i es podrà obrir a la participació de les persones responsables dels projectes seleccionats i dels tècnics municipals.

A la plana web de l'Ajuntament es farà el seguiment dels projectes i s'informarà del seu estat.